

Số: 411 /KH-LTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 4 năm 2019

KẾ HOẠCH

Công tác tháng 5 năm 2019

I. Công tác chuyên môn

- Tiếp tục thực hiện công tác giảng dạy theo thời khóa biểu học kỳ II/2018-2019; Tổ chức học lại các học phần, học bồi dưỡng văn hóa và dự giờ giảng viên của các khoa; Báo cáo khối lượng giảng dạy năm học 2018-2019; Đánh giá giảng viên đi thực tập; Tổ chức cho học sinh, sinh viên đi thực tập và học tập tại doanh nghiệp; Xây dựng Kế hoạch đào tạo năm học 2019-2020; Biên soạn sổ tay Giáo dục định hướng và Niên giám năm 2019 (Ông Đinh Văn Đệ, Phó Hiệu trưởng + P. Tuyển sinh – Đào tạo + Các đơn vị liên quan);

- Tiếp tục xây dựng lại chương trình đào tạo các ngành năm học 2019 – 2020; Triển khai xây dựng chương trình đào tạo theo phương pháp CDIO cho ngành công nghệ Điện – Điện tử theo chuẩn kiểm định ABET; Tổ chức in bằng tốt nghiệp cho các khóa 2017 theo văn bằng mẫu mới; Bổ sung các chức năng của các phần mềm quản lý; Lập hồ sơ mở ngành Logistics (Hiệu trưởng + Các Khoa + P. Tuyển sinh – Đào tạo);

- Tiếp tục tuyển sinh liên thông bậc cao đẳng liên kết với các trường Trung cấp; Thực hiện các công tác tư vấn tuyển sinh năm 2019; Thực hiện đăng tin bài trên Website nhà trường để đưa các thông tin tuyển sinh năm 2019 lên Website, Fanpage, Facebook; Đăng các bài hướng dẫn tư vấn tuyển sinh cho CBGVNV - HSSV trên các Fanpage, Facebook, Web, Egov của Trường; Triển khai kế hoạch tuyển sinh trực tuyến qua hình thức LiveStream (Ông Đinh Văn Đệ, Phó Hiệu trưởng + P. Tuyển sinh – Đào tạo + TT. Điều hành và QL DL + Các đơn vị liên quan);

- Hoàn tất công tác thu học phí học kỳ II năm học 2018-2019; Thực hiện miễn giảm học phí cho HS-SV diện chính sách; Sắp xếp lại các phòng làm việc và xưởng thực hành tại các khoa (Hiệu trưởng + P. Kế hoạch – Tài chính + Các đơn vị liên quan);

- Thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học; Triển khai thiết bị giảng dạy tự làm; Triển khai dự án thành lập Trung tâm làm bánh; Dự án phòng học thông minh; Dự án chương trình mục tiêu năm 2019; Dự án Khoa Công nghệ thông tin và Trung tâm Thư viện; Tổ chức thi Ngoại ngữ, Tin học và học ngắn hạn; Tuyển chọn sinh viên cho khóa 2 đào tạo Thang máy Thang cuốn; Hợp hội đồng Khoa học và đào tạo chuẩn bị Hội thảo năm 2019 (Hiệu trưởng + P. Quản lý khoa học – Hợp tác quốc tế + Các đơn vị liên quan);

- Rà soát, kiểm tra báo cáo tự kiểm định chất lượng năm 2018; Chuẩn bị hồ sơ kiểm định chất lượng đào tạo theo tiêu chí của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội; Đánh giá kết quả rèn luyện cho học sinh sinh viên; Xét học bổng

khuyến khích học tập cho học sinh sinh viên; Kiểm tra sinh hoạt của HSSV nội trú tại Ký túc xá và công tác quản lý HSSV toàn trường; Quan tâm việc phát triển bền vững của Trường: Chất lượng, Môi trường và An toàn; Chuẩn bị đồng phục cho HSSV mới (Bà Đình Hồng Minh, Phó Hiệu trưởng + Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp);

- Thực hiện Chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng theo hệ thống quản lý chất lượng ISO của trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh; Tiếp tục hoàn thiện hệ thống ISO (Các đơn vị + CB, GV, NV trường).

II. Công tác khác

- Ban hành kế hoạch, thực hiện hồ sơ đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm học 2018 – 2019; Thành lập đơn vị mới (khoa chuyên môn) và sắp xếp nhân sự; Hợp Hội đồng Trường; Hợp Hội đồng Khoa học và Đào tạo; Tiếp tục thực hiện công tác chuyển chức danh nghề nghiệp đối với viên chức có mã CDNN chưa phù hợp với vị trí việc làm; Thông báo số ngày phép còn lại của năm học 2018 – 2019 cho CBNV; Triển khai Kế hoạch hoạt động Khối thi đua 1 thuộc Sở LĐ-TB&XH (gồm 11 trường, do Trường CĐ Lý Tự Trọng TP.HCM làm khối trưởng) (Hiệu trưởng + P. Tổ chức – HC – TH + Các đơn vị liên quan);

- Tiếp tục chấn chỉnh, giữ gìn kỷ cương trong CB, GV, NV toàn trường; Kiểm tra giám sát từ Trung tâm Điều hành và Quản lý dữ liệu; Trang bị thêm bộ đàm cho các đơn vị, cho BGH và quy định việc sử dụng bộ đàm để đảm bảo an ninh trong Nhà trường (Ban Giám hiệu + P. Tổ chức – HC – TH + Tổ Thanh tra – Pháp chế + Các Trưởng đơn vị);

- Tổ chức Hội nghị đánh giá và học tập kinh nghiệm về công tác giáo viên chủ nhiệm; Tiếp tục quan tâm công tác PCCC; Lên kế hoạch bồi dưỡng QPAN cho CB, GV, NV và đội Dân quân tự vệ của Trường (Ông Châu Văn Bảo, Phó Hiệu trưởng + Phòng Công tác chính trị – HSSV, Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên + Các đơn vị liên quan);

- Phối hợp tổ chức thi thiết bị giảng dạy tự làm với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Thành phố Hồ Chí Minh từ 20/5-25/5/2019 (Ông Châu Văn Bảo, Phó Hiệu trưởng + Các đơn vị liên quan).

- Công đoàn trường

- + Tổ chức Hội diễn văn nghệ CB, VC, NLĐ năm học 2018-2019 vào tối 17/5/2019 (Thứ 6);

- + Chuẩn bị kế hoạch tổ chức ngày 01/6/2019 cho con Công đoàn viên.

- + Các hoạt động kỷ niệm 129 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh;

- + Xây dựng Kế hoạch tham quan, nghỉ mát hè năm 2019 (dự kiến trong khoảng từ 17/6 – 23/6/2019);

- + Tiếp tục tham gia các hoạt động do Cụm Công đoàn tổ chức.

- Công tác Đoàn Thanh niên

- + Triển khai kế hoạch truyền thông và giới thiệu về Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh để tư vấn tuyển sinh;
- + Tiếp tục triển khai kế hoạch giải thưởng “Sinh viên nghiên cứu khoa học” cấp trường năm 2019;
- + Tiếp tục triển khai kế hoạch Cuộc thi “Ý tưởng Sáng tạo” trong học sinh, sinh viên của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Tp Hồ Chí Minh năm 2019;
- + Triển khai kế hoạch Đại hội Đoàn trường lần thứ XXV, nhiệm kỳ 2019-2021.

- Công tác Hội Sinh viên

- + Tiếp tục vận động đóng góp xây dựng quỹ học bổng “Lý Tự Trọng – Tiếp bước đến trường”;
- + Tiếp tục vận động kinh phí xây dựng nhà tình bạn cho sinh viên Lâm Thị Huyền Trân, lớp 18C1-CNM1 khoa Công nghệ May Thời trang;
- + Xây dựng kế hoạch vận động kinh phí tổ chức Chiến dịch tình nguyện Mùa hè xanh năm 2019;
- + Tổ chức giải bóng đá truyền thống “Cúp Lý Tự Trọng 2019”;
- + Thi Ký túc xá “Sạch đẹp – An toàn – Văn minh” tháng 4/2019;
- + Tổ chức các ngày Chủ Nhật xanh, ngày thứ 7 tình nguyện.

- Công tác quản trị phục vụ giảng dạy và học tập (Ban Giám hiệu + P. Quản trị – Dịch vụ + Các đơn vị liên quan)

- + Cắt tỉa cây xanh chuẩn bị cho đầu mùa mưa;
- + Tiếp tục vệ sinh đèn quạt tại các đơn vị và phòng học;
- + Tiếp tục vệ sinh máy lạnh tại các đơn vị;
- + Tiếp tục láng nền khu đất trống sau KTX;
- + Nạo vét cống thoát nước trong toàn trường, chuẩn bị đầu mùa mưa;
- + Dọn cỏ ở trạm điện 2 và ở tường bao trong khuôn viên trường;
- + Lắp và bổ sung đèn chiếu sáng công cộng khu nhà H1, G;
- + Chuẩn bị Hội trường phục vụ thi văn nghệ;
- + Thực hiện công tác sửa chữa thường xuyên trong toàn trường./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc trường;
- Lưu: VT, TCHCTH.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc